



**INQUÉRITO AOS TRABALHOS DE REMODELAÇÃO DE TERRENOS (Q2)**

Contactos para resposta e esclarecimento de dúvidas:  
INE - DEPARTAMENTO DE RECOLHA DE INFORMAÇÃO  
Serviço de Inquéritos por Autopreenchimento - Núcleo de Recolha de Coimbra  
Rua Aires de Campos, Casa das Andorinhas, 3000-014 COIMBRA  
Tel. 808 201 600 ou 239 790 459 / 239 790 422 Fax 239 790 495  
e-mail: siou@ine.pt

Resposta eletrónica: <https://webinq.ine.pt/aderentes>

Este inquérito deve ser devolvido ao INE, devidamente preenchido até ao dia 15 do mês seguinte ao da emissão do alvará/outro tipo de procedimento

**A - IDENTIFICAÇÃO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO**

**A.1 Câmara Municipal de**  **A0100**

**A.2 Distrito/Ilha**  **A0200** **A.3 Município**  **A0300**

**A.4 Processo interno**

A.4.1 Número  **A0410**

A.4.2 Tipo de processo  **A0420**

A.4.3 Data de entrada  **A0430**  **A0431**  
Ano Mês

**A.5 Alvará de licença/outro tipo de procedimento**

A.5.1 Número  **A0510**

A.5.2 Data de emissão  **A0520**  **A0521**  
Ano Mês

A.5.3 Data de termo  **A0530**  **A0531**  
Ano Mês

**A.6 Tipo de procedimento**  **A0600**

1 - Licença 4 - Autorização (até 2008)

2 - Comunicação prévia 5 - Obra Municipal

3 - Informação prévia 6 - Cancelamento

**A.7. Calendário previsional de execução**

A.7.1 - Início  **A0710**  **A0711**  
Ano Mês

A.7.2 - Conclusão  **A0720**  **A0721**  
Ano Mês

**B - IDENTIFICAÇÃO DO PROMOTOR**

**B.1 Nome**  **B0100**

**B.1.1 NIF**  **B0110**

**B.2 Tipo de morada**  1 (Nacional)  2 (Estrangeira) **B0200**

**B.3 Tipo de artéria**  1 (Avenida)  2 (Rua)  3 (Estrada)  4 (Travessa)  5 (Praça)  6 (Praceta)  7 (Largo)  8 (Outra: especifique)  **B0300**

**B.4 Designação da artéria**  **B0400**

**B.5 Prefixo de edifício**  1 (Bloco)  2 (Torre)  3 (Lote)  4 (Vivenda)  5 (Edifício)  6 (Outro: especifique)  **B0500**

**B.6 Designação do edifício**  **B0600** **B.7 Número de porta**  **B0700**

**B.8 Andar**  **B0800** **B.9 Lado**  **B0900** **B.10 Nome da sala**  **B1000**

**B.11 Lugar**  **B1100** **B.12 Localidade**  **B1200**

**B.13 Código postal**  **B1300** -  **B1310** **B.14 Localidade postal**  **B1400**

**B.15 Indicativo internacional/Telefone**  **B1500**  **B1510** /  **B1520** **B1530**

**B.16 E-mail**  **B1600**

**C - LOCAL DOS TRABALHOS**

**C.1 Tipo de artéria**  1 (Avenida)  2 (Rua)  3 (Estrada)  4 (Travessa)  5 (Praça)  6 (Praceta)  7 (Largo)  8 (Outra: especifique)  **C0300**

**C.2 Designação da artéria**  **C0400**

**C.3 Prefixo de edifício**  1 (Bloco)  2 (Torre)  3 (Lote)  4 (Vivenda)  5 (Edifício)  6 (Outro: especifique)  **C0500**

**C.4 Designação do edifício**  **C0600** **C.5 Número de porta**  **C0700**

**C.6 Lugar**  **C1000** **C.7 Localidade**  **C1200**

**C.8 Código postal**  **C1300** -  **C1310** **C.9 Localidade postal**  **C1400**

**C.10 Freguesia**  **C1700**

**D - ENTIDADE PROMOTORA**

**D.1 Entidade Promotora**  **D0100**

1 - Pessoa Singular 3 - Administração Regional 5 - Empresa Privada 7 - Cooperativa de Habitação

2 - Administração Central 4 - Administração Local 6 - Empresa de Serviços Públicos 8 - Instituição sem fins lucrativos

**E - CARACTERIZAÇÃO DOS TRABALHOS DE REMODELAÇÃO**

**E.1 Área total de terreno (m<sup>2</sup>)**  **E0100**

**E.2 Área total a remodelar (m<sup>2</sup>)**  **E0200**

**E.3 Área total a impermeabilizar (m<sup>2</sup>)**  **E0300**

**E.4 Finalidade dos trabalhos**  **E0400**

01 - Campos de golfe 06 - Aterros sanitários

02 - Parques de campismo 07 - Pistas de desportos motorizados

03 - Instalações desportivas 08 - Aeródromos e aeroportos

04 - Parques de estacionamento 99 - Outra. Qual? **E0410**

05 - ETAR

**F - OBSERVAÇÕES**

**F0100**

**G - RESPONSÁVEL PELO PREENCHIMENTO**

Nome contacto

Endereço

Localidade  Código Postal

Telefone  Fax  e-mail

Função

Assinatura  Data  /  /

## INSTRUÇÕES DE PREENCHIMENTO

### INQUÉRITO AOS TRABALHOS DE REMODELAÇÃO DE TERRENOS (Q2)

Por favor, leia com atenção as instruções que se seguem e cumpra o prazo estabelecido para o preenchimento do questionário.

#### **Informações Gerais:**

Todos os valores (número e área - m<sup>2</sup>) devem ser expressos sem casas decimais.

Os arredondamentos serão por excesso quando as décimas forem iguais ou superiores a 5 e por defeito quando forem inferiores.

#### A - Identificação do Processo Administrativo

##### **Processo Interno (A0410/A0420/A0430/A0431)**

A identificação do Processo interno, através do Número, Tipo de processo e Data de entrada, é específica de cada Câmara Municipal. No campo Data entrada deve ser indicada a data de entrada do processo na câmara municipal.

##### **Tipo de Procedimento (A0600)**

##### **LICENÇA DE OPERAÇÕES URBANÍSTICAS (conceito 3084)**

Autorização concedida pelas Câmaras Municipais e anterior à realização de um conjunto de operações urbanísticas, excetuando aquelas cujo proprietário é uma entidade isenta.

##### **COMUNICAÇÃO PRÉVIA DE OPERAÇÕES URBANÍSTICAS (conceito 3083)**

Procedimento administrativo simplificado aplicado à realização de operações urbanísticas isentas ou dispensadas de licença.

##### **AUTORIZAÇÃO (OPERAÇÕES URBANÍSTICAS) - até 2008 (presentemente conceito não vigente)**

Procedimento administrativo prévio à realização das seguintes operações urbanísticas, à exceção daquelas cujo proprietário é uma entidade isenta: a) operações de loteamento em área abrangida por plano de pormenor; b) obras de urbanização e trabalhos de remodelação de terrenos em área abrangida por operação de loteamento e que não respeitem à criação ou remodelação de infraestruturas sujeitas à legislação específica; c) obras de construção, de ampliação ou de alteração em área abrangida por operação de loteamento ou plano de pormenor; d) obras de reconstrução; e) obras ou demolição de edificações existentes que não se encontrem previstas em licença ou autorização de obras de reconstrução; f) demais operações urbanísticas que não estejam isentas ou dispensadas de licença ou autorização.

##### **OBRA MUNICIPAL (conceito 3586)**

Obra pública executada por conta da autarquia local.

##### **CANCELAMENTO DE ALVARÁ DE LICENÇA DE OPERAÇÕES URBANÍSTICAS (conceito 3186)**

Procedimento administrativo que consiste em tornar sem efeito, por meio de declaração junta, qualquer um dos procedimentos de licença ou autorização. Notas: pode ser despoletado pelo proprietário (desistência) ou pela câmara municipal (cassação).

Nota: Se A.6 Tipo de procedimento = Cancelamento, só é necessário preencher o Quadro A – Identificação do Processo Administrativo, terminando aqui o preenchimento do inquérito.

#### B - Identificação do Promotor/C - Local dos Trabalhos

**Nome** - Identificação do nome completo.

**Tipo de artéria** - Sempre que o tipo de via for Avenida, Rua, assinala a respetiva opção. Quando diferente dos individualizados deve ser escrito no campo Outra (especifique).

**Designação da artéria** – Escrever o nome do arruamento. Deve incluir os títulos honoríficos, por exemplo Engenheiro em Avenida Engenheiro Miguel Pais e a parte do nome usada para separar as palavras por exemplo das em Rua das Flores.

**Prefixo do edifício** – Preencher sempre que exista Bloco, Lote, Vivenda, Edifício. Por exemplo Lote 83, Bloco C. Quando diferente dos individualizados (quinta, anexo,...) deve ser assinalado outro.

**Designação do edifício** - Deve inscrever o nome do edifício sempre que exista mesmo nas situações em que há número de porta, por exemplo Edifício Concórdia.

**Lugar e Localidade** - Tem como objetivo tornar o endereço mais compreensível permitindo identificar as áreas pelas designações que normalmente são conhecidas. A localidade deve ser sempre preenchida mesmo que igual à localidade postal. O campo lugar permite inscrever referências geográficas mais detalhadas, por exemplo: Casal de S. Sebastião, Urbanização da Quinta Nova, Bairro da Glória, Vila de S. Vicente.

**D - Entidade Promotora****ENTIDADE PROMOTORA (conceito 3263)**

Definição: Entidade privada ou pública por conta de quem as obras são efetuadas.

Notas: incluem-se as seguintes entidades: pessoa singular, administração central, administração regional, administração local, empresa privada; empresa de serviço público; cooperativa de habitação e instituições sem fins lucrativos:

1 - **Pessoa Singular** - Pessoas singulares (particulares) não constituídas sob a forma de empresa que constroem ou mandam construir, para ocupação própria ou para arrendar.

2 - **Administração Central** - O subsetor da administração central inclui todos os órgãos administrativos do Estado e outros organismos centrais cuja competência respeita à totalidade do território económico, com exceção da administração dos fundos de segurança social.

3 - **Administração Regional** - O subsetor agrupa as administrações que, na sua qualidade de unidades institucionais distintas, exercem funções de administração a um nível inferior ao da administração central e superior ao local, exceto os fundos de Segurança Social da Administração Regional. A sua área de atuação estende-se ao território económico coberto por cada uma das regiões.

4 - **Administração Local** - O subsetor da administração local inclui todas as administrações públicas cuja competência respeita somente a uma parte do território económico, à exceção das administrações locais de fundos de segurança social.

5 - **Empresa Privada** - Entidade jurídica (pessoa singular ou coletiva) correspondente a uma unidade organizacional de produção de bens e/ou serviços, usufruindo de uma certa autonomia de decisão, nomeadamente quanto à afetação dos seus recursos correntes. Uma empresa pode exercer uma ou várias atividades, em um ou em vários locais.

6 - **Empresa de Serviços Públicos** - Sociedade constituída nos termos da lei comercial, na qual o estado ou outras entidades públicas estaduais possam exercer, isolada ou conjuntamente, de forma direta ou indireta, uma influência dominante em virtude de alguma das seguintes circunstâncias: a) detenção da maioria do capital ou do direito de votos; b) direito de designar ou de destituir a maioria dos membros dos órgãos da administração ou de fiscalização.

7 - **Cooperativa de Habitação** - Cooperativa que tenha por objeto principal a promoção, construção ou aquisição de fogos para habitação dos seus membros, bem como a sua manutenção, reparação ou remodelação. As cooperativas de habitação e construção constituem-se obrigatoriamente por escritura pública.

8 - **Instituição sem fins lucrativos** - São entidades jurídicas ou sociais criadas para produzir bens ou serviços cujo estatuto não lhes permite ser uma fonte de rendimento, lucro ou outros ganhos financeiros para as unidades que as estabelecem, controlam ou financiam. Os possíveis excedentes que surjam não podem ser apropriados por outras unidades institucionais. As ISFL podem ser criadas para prestar serviços em benefício das pessoas ou sociedades que as controlam ou financiam; ou podem ser criadas com fins caritativos, filantrópicos ou sociais, para fornecer bens ou serviços a outras pessoas com necessidades; ou podem ter como objetivo prestar serviços de saúde ou educação contra remuneração mas sem lucro; ou para promover os interesses de grupos de pressão em círculos empresariais ou políticos, etc.

**E - Caracterização dos Trabalhos de Remodelação****TRABALHOS DE REMODELAÇÃO DE TERRENOS (conceito 3074)**

Trabalhos que impliquem a destruição de revestimento vegetal, a alteração do relevo natural e das camadas de solo arável ou o derrube de árvores de alto porte ou em maciço para fins não exclusivamente agrícolas, pecuários, florestais ou mineiros.

**Área total a impermeabilizar (E0300)****ÁREA DE IMPERMEABILIZAÇÃO (conceito 3090)**

Valor (m<sup>2</sup>) resultante do somatório da área de implantação das construções de qualquer tipo e das áreas de solos pavimentados com materiais impermeáveis ou que propiciem o mesmo efeito, designadamente em arruamentos, estacionamento, equipamentos desportivos e logradouros.

**Finalidade dos trabalhos (E0400)**

A caracterização dos trabalhos de remodelação, relativamente à finalidade dos trabalhos, deverá ser especificada, caso não se aplique nenhuma das oito alternativas explicitadas.

**Observações Gerais**

Sempre que uma licença/outro tipo procedimento for concedida por caducidade de uma anterior, devem ser preenchidos dois inquéritos, um para o cancelamento da licença/outro tipo procedimento caducada e outro para a nova licença/outro tipo procedimento.

**Objetivo Inquérito**

No Inquérito aos Trabalhos de Remodelação de Terrenos pretende-se quantificar a área total do terreno a remodelar e identificar a finalidade dos trabalhos, com o objetivo de produzir indicadores sobre trabalhos específicos de adaptação dos terrenos com vista à reafecção dos solos a outras funções distintas da construção de edifícios.