



VILAREALSTºANTONIO

REQ. .9

Registo de Entrada

Entrada ____ / ____ / 20____
N.º ____ Código ____
Proc. ____
O Func. ____

Exmo. Senhor Presidente
da Câmara Municipal de Vila Real de Santo António

ASSUNTO: AVERBAMENTO (obras/ estabelecimentos)

Nome: _____
Morada: _____
Freguesia: _____ Código Postal: _____ Localidade: _____
Telefone: _____ Fax: _____ Correio electrónico: _____
a) BI nº _____ Emitido em ____ / ____ / ____ Contribuinte nº _____
b) Pessoa Colectiva nº _____ Conservatória do Registo Comercial _____
Na qualidade de (requerente, comunicante, titular do alvará de construção, titular do título de registo emitido pelo InCI, IP, responsável por qualquer dos projectos apresentados, director de obra, director de fiscalização de obra) _____

- a) A preencher por pessoa singular
b) A preencher por pessoa colectiva

LOCAL DO PRÉDIO:

Rua: _____
Com a área de _____ descrito na Conservatória do Registo Predial, sob o nº _____
Inscrito na matriz sob o(s) artigo(s) _____ Freguesia _____
Em caso de lote, Lote nº _____ inserido no loteamento titulado pelo Alvará nº _____

PEDIDO

Requer a Vª. Ex.ª, se digne a conceder-lhe o averbamento de _____,
referente ao _____

Contribuinte nº _____, em virtude de _____

- Conforme o estabelecido no nº 9 do artigo 9º/ nº 7 do artigo 77º do D/L nº 555/99, de 16 de Dezembro, com as alterações introduzidas pelo Decreto-Lei n.º 26/2010, de 30 de Março;
 De acordo com o D.L nº 234/2007, de 19 de Junho;
 De acordo com o D.L nº 259/2007, de 17 de Julho;

JUNTA:

Para obras:

- Pessoa Singular: BI e Cartão de Contribuinte;
 Pessoa Colectiva: Cartão de Pessoa Colectiva, Certidão Comercial, BI dos representantes e procuração, quando exista procurador;
 Certidão actualizada da Conservatória do Registo Predial;
 Fotocópia de Escritura Notarial;
 Fotocópia de contrato _____;
 Original do Alvará de Licenciamento;
 Declaração de Associação Pública de Natureza Profissional, actualizada;
 Outros;

Para estabelecimentos:

- Pessoa Singular: B.I e Cartão de Contribuinte;
 Pessoa Colectiva: Cartão de Pessoa Colectiva, Certidão Comercial, BI dos representantes e procuração, quando exista procurador;
 Contrato visado pelas finanças (trespasse; cessão de exploração ou de comodato);
 Declaração das finanças actualizada (início de actividade);
 Original do Alvará de Licença de utilização;
 Outros _____;

- Declaração nos termos constantes do anexo II do R.M.U.E. (n.º 4 do art.º 8º do Regulamento n.º 404/2010, de 5 de Maio);
- Isenção legal ou regulamentar de taxas (n.º 5 do art.º 8º do R.M.U.E e n.º 4 do art.º 9 do R.G.T.M.);

TAXA: _____
Pago pela guia n.º _____
Em ____/____/____

O Funcionário

Pede Deferimento

O Requerente

Vila Real de Santo António ____/____/____
