



VILAREALSTºANTONIO

REQ. 13

**Registo de Entrada**

Entrada \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / 20\_\_\_\_  
N.º \_\_\_\_ Código \_\_\_\_  
Proc. \_\_\_\_  
O Func. \_\_\_\_

Exmo. Senhor Presidente  
da Câmara Municipal de Vila Real de Santo António

**ASSUNTO: OCUPAÇÃO DE VIA PÚBLICA – LICENÇA DE TAPUME**

Nome: \_\_\_\_\_  
Morada: \_\_\_\_\_  
Freguesia: \_\_\_\_\_ Código Postal: \_\_\_\_\_ Localidade: \_\_\_\_\_  
Telefone: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_ Correio electrónico: \_\_\_\_\_  
a) BI nº \_\_\_\_\_ Emitido em \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ Contribuinte nº \_\_\_\_\_  
b) Pessoa Colectiva nº \_\_\_\_\_ Conservatória do Registo Comercial \_\_\_\_\_  
Na qualidade de \_\_\_\_\_

- a) A preencher por pessoa singular  
b) A preencher por pessoa colectiva

**LOCAL DO PRÉDIO:**

Localização: \_\_\_\_\_  
Com a área de \_\_\_\_\_ descrito na Conservatória do Registo Predial, sob o nº \_\_\_\_\_  
Inscrito na matriz sob o(s) artigo(s) \_\_\_\_\_ Freguesia \_\_\_\_\_  
Em caso de lote, Lote nº \_\_\_\_\_ inserido no loteamento titulado pelo Alvará nº \_\_\_\_\_

**PEDIDO**

Vem requerer a V.<sup>ª</sup> Ex.<sup>ª</sup> a aprovação do pedido de ocupação de espaço público, conforme estabelecido no nº 2 do artigo 57º do D.L nº 555/99, de 16 de Dezembro, com as alterações introduzidas pelo Decreto-Lei nº 26/2010, de 30 de Março, e no artigo 10º do Regulamento de Ocupação do Espaço Público, Mobiliário Urbano e Publicidade.

Nas seguintes condições: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Desenho nº \_\_\_\_\_, nº de dias / meses \_\_\_\_\_, com área de \_\_\_\_\_ m2.

**ANTECEDENTES**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Construção anterior a 1951; Licença de construção, Autorização de construção, Comunicação prévia, pedido de informação prévia (...)

**JUNTA:**

- Certidão actualizada da Conservatória do Registo Predial referente aos prédios abrangidos;
- Memória descritiva, onde deve constar a indicação dos materiais e estruturas de apoio;
- Fotografias actualizadas e a cores do local;
- Plantas de localização;
- Planta à escala 1/200, devidamente cotada e com indicação da área a ocupar;
- Elementos complementares que se mostrem necessários à sua correcta compreensão, em função nomeadamente, de natureza e localização do prédio;

**Documentação para ocupação de espaço público:**

- Requerimento;
- Planta de localização, assinalando os limites da área objecto da operação;
- Planta cotada, com delimitação da área do domínio público que se pretende ocupar, assinalando os tapumes, sinalização vertical, colunas de iluminação pública, bocas de rega ou marcos de incêndio, sarjetas, caixas de visita, árvores e quaisquer outras instalações fixas de utilidade pública;
- Planta de implantação dos equipamentos, nomeadamente betoneiras e gruas, com a respectiva área de influência;
- Indicação do local para depósito de materiais de construção;

**TAXA:** \_\_\_\_\_  
**Pago pela guia n.º** \_\_\_\_\_  
**Em** \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

O Funcionário

\_\_\_\_\_

**Pede Deferimento**

O Requerente

Vila Real de Santo António \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_